



COMUNE DI JESI

Piazza Indipendenza, 1 60035 Jesi (AN) - www.comune.jesi.an.it
Tel. 07315381 – Fax 0731538328 – C.F. e P.I. 00135880425

(Determinazione senza impegno di spesa)

IRIDE Rif. n. 1837883

AREA SVILUPPO RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE
SERVIZIO GESTIONE RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE

DETERMINAZIONE N. 996 DEL 10.09.2018

OGGETTO: POR MARCHE FSE 2014/2020 - ASSE PRIORITARIO 1 – OCCUPAZIONE – CONTRIBUTI PER LA REALIZZAZIONE DI PROGETTI DI CRESCITA, INTEGRAZIONE ED OCCUPAZIONE PROMOSSI DAI COMUNI A FAVORE DI SOGGETTI DISOCCUPATI, RESIDENTI NELLA REGIONE MARCHE. DECRETO DIRIGENTE DELLA F.P. ISTRUZIONE, FORMAZIONE, ORIENTAMENTO E SERVIZI PER IL MERCATO DEL LAVORO N. 886 DEL 30.07.2018 – NOMINA COMMISSIONI ESAMINATRICI PER SELEZIONI – INDIVIDUAZIONE UNITA' DI PERSONALE PER CIASCUNA AREA DI INTERVENTO

IL DIRIGENTE

RICHIAMATA la propria determinazione dirigenziale n. 862 del 02.08.2018 di presa d'atto delle graduatorie trasmesse dal Centro per l'Impiego di Jesi, con nota prot. n. 43245 del 31.07.2018, integrata con nota prot. n. 43497 del 2.08.2018 ai fini della successiva selezione mediante colloquio individuale attitudinale dei candidati, con la quale si dava atto che, successivamente, sarebbero state nominate le Commissioni Esaminatrici per la selezione de quo, con riferimento a ciascuna Area di intervento individuata;

DATO ATTO, in particolare, che le Aree di intervento del progetto di cui trattasi individuate dal Comune di Jesi sono le seguenti:

- Tutela e valorizzazione del patrimonio ambientale ed urbanistico;
- Attività culturali di tutela e valorizzazione dei beni culturali;
- Attività specialistiche ed ad alto contenuto innovativo;

e che, ai sensi delle disposizioni contenute nella DGR 436/2018, il numero dei soggetti coinvolti nel redigendo progetto del Comune di Jesi è di 6 unità;

RITENUTO OPPORTUNO nominare con il presente atto le distinte Commissioni Esaminatrici riferite, ciascuna, ad una Area di intervento, per le quali sono state trasmesse dal Centro per l'Impiego di Jesi le rispettive graduatorie, come di seguito evidenziato:

(Area intervento Tutela e valorizzazione del patrimonio ambientale ed urbanistico)

- **Presidente:** Dott. Luigi Albano (Segretario Generale dell'Ente);
- **Componente esperta:** Arch. Francesca Sorbatti (Dirigente Area Servizi Tecnici)
- **Componente Esperto.** Ing. Simone Messersì (Responsabile Servizio Assetto e Tutela del Territorio)

con il supporto della segretaria verbalizzante Dott.ssa Elena Calabrese, Istr. Direttivo amm.vo-contabile assegnata all'Ufficio di supporto agli organi di direzione politica, ex art. 90 TUEL;

(Area intervento Attività culturali di tutela e valorizzazione dei beni culturali)

- Presidente: Dott. Luigi Albano (Segretario Generale dell'Ente);
- Componente esperto: Dott. Mauro Torelli (Dirigente Area Servizi al cittadino)
- Componente Esperta: Dott.ssa Barbara Bocci (Responsabile Servizio Affari Istituzionali e Organi Collegiali, Servizio Protocollo/Archivio, Servizio Gestione Gare e Contratti – Segreteria Legale)

con il supporto della segretaria verbalizzante Dott.ssa Natalia Mancini, Istr. Direttivo amm.vo-contabile assegnata al Servizio Gestione Risorse Umane e Organizzazione;

(Area intervento Attività specialistiche e ad alto contenuto innovativo - INFORMATICA)

- Presidente: Dott. Luigi Albano (Segretario Generale dell'Ente);
- Componente esperto: Dott. Gianluca Della Bella (Dirigente Area Risorse Finanziarie)
- Componente Esperto: Dott.ssa Messersì Andrea (Referente Servizio Sviluppo Tecnologico/ CED)

con il supporto della segretaria verbalizzante Dott.ssa Elena Calabrese, Istr. Direttivo amm.vo-contabile assegnata all'Ufficio di supporto agli organi di direzione politica, ex art. 90 TUEL;

(Area intervento Attività specialistiche e ad alto contenuto innovativo - ECONOMIA)

- Presidente: Dott. Luigi Albano (Segretario Generale dell'Ente);
- Componente esperto: Dott. Gianluca Della Bella (Dirigente Area Risorse Finanziarie)
- Componente Esperta: Dott.ssa Elena Calabrese (Istr. Direttivo amm.vo-contabile assegnata all'Ufficio di supporto agli organi di direzione politica, ex art. 90 TUEL)

con il supporto della segretaria verbalizzante Dott.ssa Natalia Mancini, Istr. Direttivo amm.vo-contabile assegnata al Servizio Gestione Risorse Umane e Organizzazione;

(Area intervento Attività specialistiche e ad alto contenuto innovativo - GIURISPRUDENZA)

- Presidente: Dott. Luigi Albano (Segretario Generale dell'Ente);
- Componente esperto: Dott. Mauro Torelli (Dirigente Area Servizi al cittadino)
- Componente Esperta: Dott.ssa Natalia Mancini (Istr. Direttivo amm.vo-contabile assegnata al Servizio Gestione Risorse Umane e Organizzazione)

con il supporto della segretaria verbalizzante Dott.ssa Elena Calabrese, Istr. Direttivo amm.vo-contabile assegnata all'Ufficio di supporto agli organi di direzione politica, ex art. 90 TUEL,

RITENUTO, conformemente a quanto stabilito nell'art. 4 del POR MARCHE FSE 2014/2020 che attribuisce ai Comuni di dimensioni analoghe a quelle del Comune di Jesi complessivamente n. 6 unità di personale, di individuare le unità di personale da assegnare a ciascuna Area di intervento del progetto come di seguito indicato:

- n. 1 unità profilo urbanistico

(Area intervento Tutela e valorizzazione del patrimonio ambientale ed urbanistico)

- n. 2 unità profilo informatico

(Area intervento Attività specialistiche e ad alto contenuto innovativo – INFORMATICA)

- n. 1 unità profilo lettere/conservazione beni culturali

(Area intervento Attività culturali di tutela e valorizzazione dei beni culturali)

- n. 1 unità profilo economico

(Area intervento Attività specialistiche e ad alto contenuto innovativo – ECONOMIA)

- n. 1 unità profilo legale

(Area intervento Attività specialistiche e ad alto contenuto innovativo – GIURISPRUDENZA)

RITENUTA la competenza ai sensi del T.U.E.L. 267/2000, dello Statuto dell'Ente e dei Regolamenti di contabilità e di organizzazione;

DETERMINA

- 1) di dare atto che la premessa è parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
- 2) di nominare con il presente atto le distinte Commissioni Esaminatrici riferite, ciascuna, ad una Area di intervento, per le quali sono state trasmesse dal Centro per l'Impiego di Jesi le rispettive graduatorie, come di seguito evidenziato:

(Area intervento Tutela e valorizzazione del patrimonio ambientale ed urbanistico)

- Presidente: Dott. Luigi Albano (Segretario Generale dell'Ente);
- Componente esperta: Arch. Francesca Sorbatti (Dirigente Area Servizi Tecnici)
- Componente Esperto. Ing. Simone Messersì (Responsabile Servizio Assetto e Tutela del Territorio)

con il supporto della segretaria verbalizzante Dott.ssa Elena Calabrese, Istr. Direttivo amm.vo-contabile assegnata all'Ufficio di supporto agli organi di direzione politica, ex art. 90 TUEL;

(Area intervento Attività culturali di tutela e valorizzazione dei beni culturali)

- Presidente: Dott. Luigi Albano (Segretario Generale dell'Ente);
- Componente esperto: Dott. Mauro Torelli (Dirigente Area Servizi al cittadino)
- Componente Esperta: Dott.ssa Barbara Bocci (Responsabile Servizio Affari Istituzionali e Organi Collegiali, Servizio Protocollo/Archivio, Servizio Gestione Gare e Contratti – Segreteria Legale)

con il supporto della segretaria verbalizzante Dott.ssa Elena Calabrese, Istr. Direttivo amm.vo-contabile assegnata all'Ufficio di supporto agli organi di direzione politica, ex art. 90 TUEL;

(Area intervento Attività specialistiche e ad alto contenuto innovativo - INFORMATICA)

- Presidente: Dott. Luigi Albano (Segretario Generale dell'Ente);
- Componente esperto: Dott. Gianluca Della Bella (Dirigente Area Risorse Finanziarie)
- Componente Esperto: Dott.ssa Messersì Andrea (Referente Servizio Sviluppo Tecnologico/CED)

con il supporto della segretaria verbalizzante Dott.ssa Natalia Mancini, Istr. Direttivo amm.vo-contabile assegnata al Servizio Gestione Risorse Umane e Organizzazione;

(Area intervento Attività specialistiche e ad alto contenuto innovativo - ECONOMIA)

- Presidente: Dott. Luigi Albano (Segretario Generale dell'Ente);
- Componente esperto: Dott. Gianluca Della Bella (Dirigente Area Risorse Finanziarie)
- Componente Esperta: Dott.ssa Elena Calabrese (Istr. Direttivo amm.vo-contabile assegnata all'Ufficio di supporto agli organi di direzione politica, ex art. 90 TUEL)

con il supporto della segretaria verbalizzante Dott.ssa Natalia Mancini, Istr. Direttivo amm.vo-contabile assegnata al Servizio Gestione Risorse Umane e Organizzazione;

(Area intervento Attività specialistiche e ad alto contenuto innovativo - GIURISPRUDENZA)

- Presidente: Dott. Luigi Albano (Segretario Generale dell'Ente);
- Componente esperto: Dott. Mauro Torelli (Dirigente Area Servizi al cittadino)
- Componente Esperta: Dott.ssa Natalia Mancini (Istr. Direttivo amm.vo-contabile assegnata al Servizio Gestione Risorse Umane e Organizzazione)

con il supporto della segretaria verbalizzante Dott.ssa Elena Calabrese, Istr. Direttivo amm.vo-contabile assegnata all'Ufficio di supporto agli organi di direzione politica, ex art. 90 TUEL,

- 3) di individuare, conformemente a quanto stabilito nell'art. 4 del POR MARCHE FSE 2014/2020 che attribuisce ai Comuni di dimensioni analoghe a quelle del Comune di Jesi complessivamente n. 6 unità di personale, le unità di personale da assegnare a ciascuna Area di intervento del progetto come di seguito indicato:
 - n. 1 unità profilo urbanistico
(Area intervento Tutela e valorizzazione del patrimonio ambientale ed urbanistico)
 - n. 2 unità profilo informatico
(Area intervento Attività specialistiche e ad alto contenuto innovativo – INFORMATICA)
 - n. 1 unità profilo lettere/conservazione beni culturali
(Area intervento Attività culturali di tutela e valorizzazione dei beni culturali)
 - n. 1 unità profilo economico
(Area intervento Attività specialistiche e ad alto contenuto innovativo – ECONOMIA)
 - n. 1 unità profilo legale
(Area intervento Attività specialistiche e ad alto contenuto innovativo – GIURISPRUDENZA)
- 4) di dare atto che saranno convocati per sostenere i colloqui individuali attitudinali i candidati inseriti nelle graduatorie trasmesse dal Centro per l'Impiego di Jesi, seguendo l'ordine di graduatoria in cui la relativa manifestazione di interesse è inserita;
- 5) di dare atto che il Responsabile del procedimento ai sensi e per gli effetti della legge n. 241/90 e s.m.i. è la Dott.ssa Natalia Mancini, Istruttore Direttivo amm.vo-contabile funzionalmente assegnata al Servizio Gestione Risorse Umane e Organizzazione;
- 6) la presente determinazione composta di n. 4 pagine viene trasmessa a tutti i Dirigenti e componenti delle Commissioni e inoltrata alla Segreteria Generale che provvede alla sua pubblicazione.

Il Dirigente
dell'Area Sviluppo Risorse Umane e Organizzazione
Dott. Luigi Albano

.....
