



Comune di Jesi

COMUNE DI JESI - Piazza Indipendenza, 1 - Cod. Fiscale P. IVA 00135880425 – Tel. 0731.5381
SERVIZI SCOLASTICI - DIRITTO ALLO STUDIO

Orario: Dal Lunedì al Venerdì 11.30-13.30 - Giovedì pomeriggio 15.00-17.00 - Sabato chiuso
Tel. 0731 538 372 – 0731 538405 - fax 0731 538 251



LIBRI SCOLASTICI

Mail ufficio: serviziscolastici@comune.jesi.an.it

Pec : protocollo.comune.jesi@legalmail.it

.....
.....
.....

Oggetto: Fornitura gratuita libri di testo agli alunni della scuola primaria residenti nel
Comune di Jesi – Trasmissione dati per l'emissione delle fatture
Elettroniche.

Si trasmettono i dati necessari per l'emissione delle fatture per il pagamento delle
cedole librarie a.s. 2021/2022.

Descrizione da riportare nella fattura:

- CEDOLE LIBRARIE SCUOLA PRIMARIA A.S. 2021/2022
- IMPEGNO DI SPESA ANNO 2021 N° 01302 VOCE DI BILANCIO 0402.14.146
- Codice univoco : UFZ4RC
- Fattura non soggetta a scissione dei pagamenti in quanto IVA assolta Art. 74.
- Scadenza : 30 gg dalla data di ricevimento della fattura
- CIG non dovuto (debito non commerciale) da riportare sul tracciato XML

Insieme alla fattura occorre trasmettere i seguenti documenti:

- ✓ dichiarazione del conto corrente dedicato (modulo allegato)
- ✓ dichiarazione verifica regolarità contributiva (modulo allegato)
- ✓ scheda riepilogativa dei libri consegnati (modulo allegato)
- ✓ fotocopia di documento di identità

Si ricorda che per gli acquisti effettuati a carico degli Enti Locali è obbligatorio
applicare uno sconto non inferiore allo 0,25% sul prezzo di copertina. Le cedole per il
Comune devono essere consegnate presso lo scrivente ufficio in Piazza Spontini, 8 o
lasciate presso la portineria del Comune.

Cordiali saluti.

Jesi, 23/08/2021

**Il Dirigente
Mauro Torelli**

COMUNE DI JESI – SERVIZI SCOLASTICI - Tel. 0731 538372 / 538405

Orario: Dal Lunedì al Venerdì 8.30-13.00 Giovedì pomeriggio 15.00-18.00 Sabato chiuso.

AL COMUNE DI JESI – SERVIZI SCOLASTICI – DIRITTO ALLO STUDIO
 PIAZZA SPONTINI, 8 – 60035 JESI AN

DITTA
 viaCAP
 Città
 Partita IVACodice fiscale.....
 Legale rappresentante.....
 Telefono faxemail
 PEC

Allego, per il rimborso:

- n. cedole comprovanti l'avvenuta consegna gratuita dei libri di testo "*parte di cedola da consegnare al Comune a cura del libraio in originale*";
- Modulo autocertificazione – verifica Regolarità Contributiva;
- Modulo tracciabilità dei flussi finanziari – dichiarazione conto dedicato;
- Copia documento di identità del legale rappresentante;

NR. CEDOLE	CLASSE	TESTO RELIGIONE	COSTO UNITARIO	TOTALE al netto dello sconto del 0.25%
	1	SI		
	1	NO		
	2			
	3			
	4	SI		
	4	NO		
	5			

SPESA COMPLESSIVA DI EURO

Data.

timbro e firma leggibile del legale rappresentante