

Al Comune di Jesi  
Piazza Indipendenza 1  
60035 Jesi (AN)

*c.a. Servizio Gestione Risorse Umane e Organizzazione*

Oggetto: domanda di partecipazione alla procedura di mobilità volontaria esterna ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001, s.m.i. per la copertura di n. 1 posto appartenente alla Categoria "B" con profilo professionale di "Esecutore amministrativo", RISERVATA ai soggetti appartenenti alle categorie protette, in applicazione della Legge 12 marzo 1999, n. 68.

Il/La sottoscritt\_\_\_\_\_ nat\_\_\_\_\_  
a\_\_\_\_\_ (prov.\_\_\_\_\_)  
il\_\_\_\_\_ residente a\_\_\_\_\_  
(C.A.P.\_\_\_\_\_, prov.\_\_\_\_\_) in via\_\_\_\_\_, n.\_\_\_\_\_,  
Cod. fisc.\_\_\_\_\_, Tel.\_\_\_\_\_, Cell.\_\_\_\_\_

### C H I E D E

di essere ammess\_\_ a partecipare alla selezione indetta dal Comune di Jesi per la procedura di mobilità volontaria esterna per la copertura di n. 1 posto di categoria "B1" con profilo professionale di "**Esecutore amministrativo**", **RISERVATA** ai soggetti appartenenti alle categorie protette, in applicazione della Legge 12 marzo 1999, n. 68.

A tal fine dichiara, sotto la propria responsabilità, ai sensi delle disposizioni del D.P.R. n. 445/2000 e consapevole, in particolare, della sanzione della decadenza dalla partecipazione alla procedura selettiva e dall'eventuale assunzione, prevista dall'art. 75 del citato D.P.R. in caso di non veridicità delle autocertificazioni rese, e delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato D.P.R. per le dichiarazioni mendaci, la falsità in atti e l'uso di atti falsi:

- di **essere dipendente a tempo indeterminato e pieno** presso  
..... ;

oppure

- di **essere dipendente a tempo indeterminato e parziale** .....% presso  
..... **con rapporto di lavoro di lavoro originariamente instauratosi a tempo pieno** e fin da ora accetta di riesperire il proprio rapporto di lavoro a tempo pieno;

- di essere inquadrato nella **categoria "B1"**, in possesso del profilo professionale di "**Esecutore Amministrativo**" o ..... (indicare il profilo equivalente);

- di **essere annoverato tra il personale disabile**, di cui all'art. 1 della Legge 68/99;

- di **aver superato il periodo di prova** presso l'Amministrazione di appartenenza;

- di **non aver riportato condanne anche non definitive** per uno dei reati previsti nel libro II, titolo II, Capo I del codice penale ("Dei delitti dei pubblici ufficiali contro la pubblica amministrazione") e di **non aver riportato una sanzione disciplinare superiore a 10 giorni di sospensione** nel biennio precedente alla data di scadenza del citato avviso e **non avere procedimenti disciplinari in corso**;

- di **aver preso visione dell'avviso di selezione** e di **accettare tutte le clausole in esso inserite**;

- di impegnarsi a comunicare tempestivamente per iscritto al Servizio Gestione Risorse Umane e Organizzazione le eventuali variazioni dell'indirizzo indicato nella presente domanda, esonerando l'Amministrazione da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario;

- di **aver preso visione dell'informativa di cui all'allegato** (All. "B"), parte integrante e sostanziale dell'avviso e di **esprimere il proprio consenso** al trattamento dei dati personali nei termini descritti nella predetta informativa.

Indirizzo presso il quale si desidera siano inviate le comunicazioni (da indicare solo nel caso in cui esso sia diverso da quello di residenza): .....

Allega alla presente:

1. copia della certificazione rilasciata dalle competenti autorità con l'indicazione della tipologia e grado di invalidità
2. fotocopia di un documento di identità valido

Luogo e data \_\_\_\_\_

firma autografa \_\_\_\_\_