

CURRICULUM VITAE

<p>INFORMAZIONI PERSONALI:</p>	<p>BOCCI BARBARA nata a Jesi il 05/05/1975 residente a Jesi</p>
<p>TITOLO DI STUDIO:</p>	<p>Laurea in giurisprudenza conseguita presso l'Università degli Studi di Macerata in data 07.07.1999 con il punteggio di 110/110 con lode</p>
<p>ALTRI TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI</p>	<p>Abilitazione all'esercizio della professione di Avvocato a seguito del superamento degli esami indetti con D.M. 04/07/2001 presso la Corte d'Appello di Roma.</p>
<p>ESPERIENZA LAVORATIVA:</p>	<p>Dal 17/05/2009 sono dipendente di ruolo presso il Comune di Jesi a seguito di procedura di mobilità volontaria con contratto a tempo indeterminato e categoria D1 ricoprendo le seguenti funzioni</p> <p>- dal 01/02/2013 ad oggi: incaricata di posizione organizzativa in riferimento al Servizio Amministrazione Generale prima e, a seguito della riorganizzazione dell'allora Area Sviluppo Risorse Umane e Organizzazione, titolare di posizione organizzativa relativa ai Servizio Affari Istituzionali e Organi Collegiali, Servizio Gare, Contratti e Segreteria Legale, Servizio Protocollo e Archivio all'interno dell'Area Affari Generali e Legali. Inoltre dal 23/12/2015 ad oggi addetta</p>

all'ufficio svolgente funzioni di centrale unica di committenza per i Comuni di Jesi, Monsano, Santa Maria Nuova;

- dal 01/03/2012 al 31/01/2013 titolare di posizione organizzativa in riferimento all'Ufficio Gare e Contratti;

- dal 01/09/2011 al 28/02/2012 Responsabile UOC Gare e Contratti;

- dal 17/05/2009 al 31/08/2011 assegnata all'Ufficio Segreteria Generale con mansioni di predisposizione dei bandi di gara, collaborazione nell'ambito dei procedimenti espropriativi, collaborazione con l'ufficio legale.

Nel medesimo periodo ho svolto incarichi di collaborazione occasionale con altri enti (Jesiservizi sri, Comune di San Marcello, Fondazione Cesare Gregorini, Fondazione "Gaspare Spontini", Fondazione Ceci, Asp Ambito 9) per attività inerente procedure di gara per appalti pubblici.

Dal 01/04/2002 al 16/05/2009 sono stata dipendente di ruolo con qualifica di Istruttore direttivo amministrativo contabile, categoria D1, con contratto a tempo indeterminato presso l'Ente Regionale per l'Abitazione Pubblica (E.R.A.P.) di Ancona, (già I.A.C.P., Istituto autonomo per le case popolari della Provincia di Ancona), assunta in seguito a procedura concorsuale pubblica. In particolare sono stata addetta all'Ufficio Legale con funzioni prima di responsabile del procedimento di recupero della morosità fino al 19/09/2007, poi da tale data responsabile relativamente ai procedimenti di cessione in proprietà di alloggi erp e procedimenti correlati (richieste per prelazione, saldi anticipati ...). e, infine, dal 01.12.2008 titolare di mansioni superiori per effetto

CAPACITA' LINGUISTICHE	<p>dell'attribuzione di funzioni inerenti la sostituzione di altro funzionario dell'Ufficio Legale di categoria D3.</p> <p>Dopo il conseguimento dell'abilitazione all'esercizio della professione di avvocato ho abitualmente patrocinato le cause dell'ente con iscrizione presso la sezione Speciale dell'Albo degli Avvocati di Ancona dal 24/03/2003 fino al trasferimento per mobilità presso il Comune di Jesi.</p> <p>Dal 03/07/2000 al 27/03/2002 sono stata assunta in ruolo con qualifica di vicecapoufficio (corrispondente alla ex VII qualifica funzionale) presso l'Istituto per la Vigilanza sulle assicurazioni private e di interesse collettivo – ISVAP – di Roma con contratto a tempo indeterminato, assegnata al Servizio Albi – Sezione Agenti - con mansioni amministrative (istruttoria delle richieste di iscrizione all'Albo Agenti di assicurazione, segreteria dell'esame annuale per l'abilitazione all'esercizio dell'attività di agente assicurativo, collaborazione all'istruttoria dei procedimenti disciplinari ed occasionalmente collaborazione con le sezioni ispettive).</p> <p>Buona conoscenza della lingua inglese parlata e scritta.</p>
ISTRUZIONE FORMAZIONE:	<p>E</p> <p>Si elencano di seguito i principali corsi, seminari e giornate di studio a cui la sottoscritta ha partecipato:</p> <ul style="list-style-type: none">• Giornata formativa "Trasparenza e prevenzione della corruzione" - Ancona, 04/12/2019 - Prefettura UTG di Ancona;

- Giornata formativa "Recenti novità normative e giurisprudenziali in tema di contratti pubblici" - Ancona, 18/10/2019 - Prefettura UTG di Ancona
- Giornata di Studio per messi comunali/notificatori - Ancona 07/11/2019 - Associazione Nazionale Notifiche Atti;
- Seminario di studio "La conversione in legge del decreto "Sblocca cantieri" Appalti, procedure di affidamento e subappalti" - Falconara M.ma 20/09/2019 - Ali Marche;
- Seminario di studio "Il decreto Legge n. 32/2019 c.d. "Sblocca cantieri" - Falconara M.ma 10/05/2019 - Ali Marche;
- Corso pratico-operativo sull'affidamento degli appalti, delle concessioni e degli altri contratti di partenariato pubblico-privato. (Il Livello) - Ancona, marzo-maggio 2019 - Formel s.r.l. per Programma INPS Valore P.A.;
- Corso di Formazione Appalti e Contratti Pubblici (I livello): corso operativo per la gestione della gara e l'esecuzione degli appalti" - Ancona, marzo-maggio 2018 - Lumsa Università in collaborazione con Formel s.r.l. per Programma INPS Valore P.A.;
- Seminario di formazione "L'applicazione negli enti locali delle nuove disposizioni del D.Lga. 25 maggio 2016, n. 97 in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione" - Ancona 30/11/2017 - Accademia per l'autonia;
- Corso Universitario di formazione "La tutela della

privacy negli adempimenti delle P.A. e il diritto di accesso agli atti" - Ancona, aprile-giugno 2017 - IMT Scuola Alti Studi Lucca in collaborazione con Formel s.r.l. per Programma INPS Valore P.A.;

- Convegno "Gli appalti pubblici dopo il decreto correttivo (D.Lgs. n. 56/2016)" - Ancona, 06/06/2017 - Maggioli Formazione;
- Corso di formazione professionale "Gli effetti del nuovo CAAd sulle PA la gestione dei documenti e la conservazione digitale" - Assisi, 11/10/2016 - SIPA Scuola Italiana di Pubblica Amministrazione
- Seminario "Il nuovo Codice degli Appalti (D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016)" tenutosi a Castelfidardo il 31/05/2016 – Dirittoitalia.it Scuola di Formazione Giuridica Luigi Graziano
- Giornata seminariale di studio "Le recenti novità introdotte dal D.L. Milleproroghe, dalla legge di Stabilità 2016 e dalla legge 221/2015 e l'obbligatorietà degli "appalti verdi". I recenti orientamenti in tema di estensione della durata dei contratti: proroghe e rinnovi. Gli affidamenti di forniture e servizi tra adesioni COMSIP/INTERCENT-ER e MEPA, le procedure sul mercato elettronico e l'offerta economicamente più vantaggiosa" tenutasi a Falconara il 01/04/2016 – Legautonomie Marche
- Iniziativa di studio "La disciplina del procedimento espropriativo" tenutasi a Bologna il 09/06/2016 – Maggioli Formazione

- corso di formazione "Prevenzione della corruzione dalla normativa alla sua applicazione" tenutosi a Macerata il 20/11/2014
- corso di formazione "Codice degli appalti e relativo regolamento attuativo alla luce delle novità apportate dal decreto del Fare" svoltosi nelle giornate del 06/02/2014 e 07/02/2014 – organizzato dal Comune di Jesi
- seminario "La disciplina nazionale anticorruzione: il PNA e gli strumenti di prevenzione gestione del rischio corruttivo" tenutosi a Senigallia nelle giornate 13/11/2013 e 14/11/2013 – Formez PA
- convegno "Il decreto del Fare (L.98/2013) e le altre novità AVCpass, procedure autonome e bandi tipo, Consip e Mepa" tenutosi a Bologna il 07/11/2013
- corso di formazione "La stipulazione dei contratti in modalità elettronica" tenutosi ad Ancona il 01/03/2013 – Dirittoitalia.it, Scuola di Formazione Giuridica Luigi Graziano
- iniziativa di studio "L'aggiornamento del regolamento interno dei contratti di beni e servizi dopo il DPR 207/10" tenutosi a Senigallia il 16/11/2011
- corso di formazione "Il nuovo regolamento di attuazione del codice dei contratti pubblici (disciplina dei principali istituti del codice dei contratti pubblici alla luce delle integrazioni recate dal nuovo regolamento di cui all'art. 5 del D.Lgs. 12/04/2006 n. 163) - Dirittoitalia.it, Scuola di Formazione Giuridica Luigi

Graziano

- corso di perfezionamento in contrattualistica pubblica tenutosi a Bologna nei giorni dal 25/03/2011 al 24/06/2011 per complessive n. 11 lezioni con valutazione finale di 100/100 - A&C Appalti e Contratti – Maggioli Formazione e Consulenza
- corso di formazione “Il nuovo regolamento di attuazione del codice dei contratti pubblici” tenutosi ad Ancona nei giorni 08/02/2011 e 23/02/2011 - Dirittoitalia.it
- giornata di studio “La fase preparatoria e la cura del contenzioso nella P.A. dopo il nuovo codice del processo amministrativo (D.Lgs. n. 104/10) e la cd. Direttiva ricorsi (D.Lgs. n. 53/10)” tenutosi a Bologna il giorno 21/10/2010 - Maggioli Formazione e Consulenza
- corso di formazione “La gestione della documentazione di gara nei pubblici appalti” tenutosi a Roma nei giorni 27/04/2010 e 28/04/2010 – ITA
- corso di formazione “Come cambia il contenzioso appalti dopo il recepimento della direttiva ricorsi” tenutosi a Roma nei giorni 19/04/2010 e 20/04/2010 – ITA
- corso di formazione “Codice appalti e nuovo regolamento di attuazione” tenutosi a Roma nei giorni 02/12/2009, 03/12/2009 e 04/12/2009 – ITA
- corso di formazione “L’espropriazione per pubblica utilità. La disciplina del procedimento espropriativo”

tenutosi a Bologna nei giorni 20/10/2009 e 21/10/2009

- Maggioli Formazione e Consulenza;

- seminario "Appalti pubblici e terzo settore: appalti riservati, convenzioni in deroga, laboratori protetti, Servizi socio-sanitari (allegato IIB Codice contratti pubblici)" tenutosi a Bologna il giorno 11.06.2009 - Maggioli Editore;
- corso di formazione "Il trasferimento degli immobili" tenutosi a Roma nei giorni 05/11/2008, 06/11/2008 e 07/11/2008 - Paradigma.

Ho inoltre partecipato agli eventi formativi organizzati nell'ambito del progetto ComuniLab per i moduli "Etica, integrità, legalità, trasparenza" e "Procedimenti di scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi" nonché alla formazione di audience allargato relativa alla tematica "Concessioni ed erogazioni".

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003, si autorizza al trattamento dei dati personali contenuti nel presente curriculum nell'ambito del procedimento per il conferimento dell'incarico di Posizione Organizzativa relativa ai Servizi "Gare e Contratti e Segreteria Legale", "Affari Istituzionali e Organi Collegiali", "Protocollo e Archivio".

Jesi, 28/02/2022

CURRICULUM VITAE

<p>INORMAZIONI PERSONALI:</p>	<p>BOCCI BARBARA</p> <p>nata a Jesi il 10.06.1975</p> <p>residente a Angeli di Rosora</p> <p>Via Petrarca n. 1</p>
<p>TITOLO DI STUDIO:</p>	<p>Laurea in giurisprudenza conseguita presso l'Università degli Studi di Macerata in data 07.07.1999 con il punteggio di 110/110 con lode</p>
<p>ALTRI TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI</p>	<p>Abilitazione all'esercizio della professione di Avvocato a seguito del superamento degli esami indetti con D.M. 04/07/2001 presso la Corte d'Appello di Roma.</p>
<p>ESPERIENZA LAVORATIVA:</p>	<p>Dal 17/05/2009 sono dipendente di ruolo presso il Comune di Jesi a seguito di procedura di mobilità volontaria con contratto a tempo indeterminato e categoria D1 ricoprendo le seguenti funzioni</p> <p>- dal 01/02/2013 ad oggi: incaricata di posizione organizzativa in riferimento al Servizio Amministrazione Generale prima e, a seguito della riorganizzazione dell'allora Area Sviluppo Risorse Umane e Organizzazione, titolare di posizione organizzativa relativa ai Servizio Affari Istituzionali e Organi Collegiali, Servizio Gare, Contratti e Segreteria Legale, Servizio Protocollo e Archivio all'interno dell'Area Affari Generali e Legali. Inoltre dal 23/12/2015 ad oggi addetta</p>

all'ufficio svolgente funzioni di centrale unica di committenza per i Comuni di Jesi, Monsano, Santa Maria Nuova;

- dal 01/03/2012 al 31/01/2013 titolare di posizione organizzativa in riferimento all'Ufficio Gare e Contratti;

- dal 01/09/2011 al 28/02/2012 Responsabile UOC Gare e Contratti;

- dal 17/05/2009 al 31/08/2011 assegnata all'Ufficio Segreteria Generale con mansioni di predisposizione dei bandi di gara, collaborazione nell'ambito dei procedimenti espropriativi, collaborazione con l'ufficio legale.

Nel medesimo periodo ho svolto incarichi di collaborazione occasionale con altri enti (Jesiservizi srl, Comune di San Marcello, Fondazione Cesare Gregorini, Fondazione "Gaspere Spontini", Fondazione Ceci, Asp Ambito 9) per attività inerente procedure di gara per appalti pubblici.

Dal 01/04/2002 al 16/05/2009 sono stata dipendente di ruolo con qualifica di Istruttore direttivo amministrativo contabile, categoria D1, con contratto a tempo indeterminato presso l'Ente Regionale per l'Abitazione Pubblica (E.R.A.P.) di Ancona, (già I.A.C.P., Istituto autonomo per le case popolari della Provincia di Ancona), assunta in seguito a procedura concorsuale pubblica. In particolare sono stata addetta all'Ufficio Legale con funzioni prima di responsabile del procedimento di recupero della morosità fino al 19/09/2007, poi da tale data responsabile relativamente ai procedimenti di cessione in proprietà di alloggi erp e procedimenti correlati (richieste per prelazione, saldi anticipati ...). e, infine, dal 01.12.2008 titolare di mansioni superiori per effetto

<p>CAPACITA' LINGUISTICHE</p>	<p>dell'attribuzione di funzioni inerenti la sostituzione di altro funzionario dell'Ufficio Legale di categoria D3.</p> <p>Dopo il conseguimento dell'abilitazione all'esercizio della professione di avvocato ho abitualmente patrocinato le cause dell'ente con iscrizione presso la sezione Speciale dell'Albo degli Avvocati di Ancona dal 24/03/2003 fino al trasferimento per mobilità presso il Comune di Jesi.</p> <p>Dal 03/07/2000 al 27/03/2002 sono stata assunta in ruolo con qualifica di vicecapoufficio (corrispondente alla ex VII qualifica funzionale) presso l'Istituto per la Vigilanza sulle assicurazioni private e di interesse collettivo – ISVAP – di Roma con contratto a tempo indeterminato, assegnata al Servizio Albi – Sezione Agenti - con mansioni amministrative (istruttoria delle richieste di iscrizione all'Albo Agenti di assicurazione, segreteria dell'esame annuale per l'abilitazione all'esercizio dell'attività di agente assicurativo, collaborazione all'istruttoria dei procedimenti disciplinari ed occasionalmente collaborazione con le sezioni ispettive).</p> <p>Buona conoscenza della lingua inglese parlata e scritta.</p>
<p>ISTRUZIONE E FORMAZIONE:</p>	<p>Si elencano di seguito i principali corsi, seminari e giornate di studio a cui la sottoscritta ha partecipato:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Corso "Anticorruzione, Trasparenza ed Integrità nelle Pubbliche Amministrazioni" - Ancona 19/05/2022-19/10/2022 per n. 40 ore - Università Politecnica delle

Marche;

- Giornata di studio sul D.L. semplificazioni - 16/12/2020 - Avv. Alessandro Massari
- Corso "Gli appalti dopo la conversione in legge del D.L. cd Semplificazione – legge 120/2020 -16 e 19/11/2020" - 16/11/2020 e 19/11/2020 -dott. Francesco Paparella;
- Giornata formativa "Trasparenza e prevenzione della corruzione" - Ancona, 04/12/2019 - Prefettura UTG di Ancona;
- Giornata formativa "Recenti novità normative e giurisprudenziali in tema di contratti pubblici" - Ancona, 18/10/2019 - Prefettura UTG di Ancona
- Giornata di Studio per messi comunali/notificatori - Ancona 07/11/2019 - Associazione Nazionale Notifiche Atti;
- Seminario di studio "La conversione in legge del decreto "Sblocca cantieri" Appalti, procedure di affidamento e subappalti" - Falconara M.ma 20/09/2019 - Ali Marche;
- Seminario di studio "Il decreto Legge n. 32/2019 c.d. "Sblocca cantieri" - Falconara M.ma 10/05/2019 - Ali Marche;
- Corso pratico-operativo sull'affidamento degli appalti, delle concessioni e degli altri contratti di partenariato pubblico-privato. (Il Livello) - Ancona, marzo-maggio 2019 - Formel s.r.l. per Programma INPS Valore P.A.;
- Corso di Formazione Appalti e Contratti Pubblici (I

livello): corso operativo per la gestione della gara e l'esecuzione degli appalti" - Ancona, marzo-maggio 2018 - Lumsa Università in collaborazione con Formel s.r.l. per Programma INPS Valore P.A.;

- Seminario di formazione "L'applicazione negli enti locali delle nuove disposizioni del D.Lga. 25 maggio 2016, n. 97 in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione" - Ancona 30/11/2017 - Accademia per l'autonia;
- Corso Universitario di formazione "La tutela della privacy negli adempimenti delle P.A. e il diritto di accesso agli atti" - Ancona, aprile-giugno 2017 - IMT Scuola Alti Studi Lucca in collaborazione con Formel s.r.l. per Programma INPS Valore P.A.;
- Convegno "Gli appalti pubblici dopo il decreto correttivo (D.Lgs. n. 56/2016)" - Ancona, 06/06/2017 - Maggioli Formazione;
- Corso di formazione professionale "Gli effetti del nuovo CAd sulle PA la gestione dei documenti e la conservazione digitale" - Assisi, 11/10/2016 - SIPA Scuola Italiana di Pubblica Amministrazione
- Seminario "Il nuovo Codice degli Appalti (D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016)" tenutosi a Castelfidardo il 31/05/2016 – Dirittoitalia.it Scuola di Formazione Giuridica Luigi Graziano
- Giornata seminariale di studio "Le recenti novità introdotte dal D.L. Milleproroghe, dalla legge di Stabilità 2016 e dalla legge 221/2015 e l'obbligatorietà

degli "appalti verdi". I recenti orientamenti in tema di estensione della durata dei contratti: proroghe e rinnovi. Gli affidamenti di forniture e servizi tra adesioni COMSIP/INTERCENT-ER e MEPA, le procedure sul mercato elettronico e l'offerta economicamente più vantaggiosa" tenutasi a Falconara il 01/04/2016 – Legautonomie Marche

- Iniziativa di studio "La disciplina del procedimento espropriativo" tenutasi a Bologna il 09/06/2016 – Maggioli Formazione
- corso di formazione "Prevenzione della corruzione dalla normativa alla sua applicazione" tenutosi a Macerata il 20/11/2014
- corso di formazione "Codice degli appalti e relativo regolamento attuativo alla luce delle novità apportate dal decreto del Fare" svoltosi nelle giornate del 06/02/2014 e 07/02/2014 – organizzato dal Comune di Jesi
- seminario "La disciplina nazionale anticorruzione: il PNA e gli strumenti di prevenzione gestione del rischio corruttivo" tenutosi a Senigallia nelle giornate 13/11/2013 e 14/11/2013 – Formez PA
- convegno "Il decreto del Fare (L.98/2013) e le altre novità AVCPass, procedure autonome e bandi tipo, Consip e Mepa" tenutosi a Bologna il 07/11/2013
- corso di formazione "La stipulazione dei contratti in modalità elettronica" tenutosi ad Ancona il 01/03/2013 – Dirittoitalia.it, Scuola di Formazione Giuridica Luigi

Graziano

- iniziativa di studio "L'aggiornamento del regolamento interno dei contratti di beni e servizi dopo il DPR 207/10" tenutosi a Senigallia il 16/11/2011
- corso di formazione "Il nuovo regolamento di attuazione del codice dei contratti pubblici (disciplina dei principali istituti del codice dei contratti pubblici alla luce delle integrazioni recate dal nuovo regolamento di cui all'art. 5 del D.Lgs. 12/04/2006 n. 163) - Dirittoitalia.it, Scuola di Formazione Giuridica Luigi Graziano
- corso di perfezionamento in contrattualistica pubblica tenutosi a Bologna nei giorni dal 25/03/2011 al 24/06/2011 per complessive n. 11 lezioni con valutazione finale di 100/100 - A&C Appalti e Contratti – Maggioli Formazione e Consulenza
- corso di formazione "Il nuovo regolamento di attuazione del codice dei contratti pubblici" tenutosi ad Ancona nei giorni 08/02/2011 e 23/02/2011 - Dirittoitalia.it
- giornata di studio "La fase preparatoria e la cura del contenzioso nella P.A. dopo il nuovo codice del processo amministrativo (D.Lgs. n. 104/10) e la cd. Direttiva ricorsi (D.Lgs. n. 53/10)" tenutosi a Bologna il giorno 21/10/2010 - Maggioli Formazione e Consulenza
- corso di formazione "La gestione della documentazione di gara nei pubblici appalti" tenutosi a

Roma nei giorni 27/04/2010 e 28/04/2010 – ITA

- corso di formazione “Come cambia il contenzioso appalti dopo il recepimento della direttiva ricorsi” tenutosi a Roma nei giorni 19/04/2010 e 20/04/2010 – ITA
- corso di formazione “Codice appalti e nuovo regolamento di attuazione” tenutosi a Roma nei giorni 02/12/2009, 03/12/2009 e 04/12/2009 – ITA
- corso di formazione “L’espropriazione per pubblica utilità. La disciplina del procedimento espropriativo” tenutosi a Bologna nei giorni 20/10/2009 e 21/10/2009 - Maggioli Formazione e Consulenza;
- seminario “Appalti pubblici e terzo settore: appalti riservati, convenzioni in deroga, laboratori protetti, Servizi socio-sanitari (allegato IIB Codice contratti pubblici)” tenutosi a Bologna il giorno 11.06.2009 - Maggioli Editore;
- corso di formazione “Il trasferimento degli immobili” tenutosi a Roma nei giorni 05/11/2008, 06/11/2008 e 07/11/2008 - Paradigma.

Ho inoltre partecipato agli eventi formativi organizzati nell'ambito del progetto ComuniLab per i moduli “Etica, integrità, legalità, trasparenza” e “Procedimenti di scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi” nonché alla formazione di audience allargato relativa alla tematica “Concessioni ed erogazioni”.

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003, si autorizza al trattamento dei dati personali contenuti nel presente curriculum nell'ambito del procedimento per il conferimento dell'incarico di Posizione Organizzativa relativa ai Servizi "Gare e Contratti e Segreteria Legale", "Affari Istituzionali e Organi Collegiali", "Protocollo e Archivio".

Jesi, ~~28/02/2022~~ 06/12/2022

B. Amati

