



COMUNE DI JESI

P.zza Indipendenza, 1 60035 Jesi (AN) - www.comune.jesi.an.it
Tel. 07315381 PEC protocollo.comune.jesi@legalmail.it
C.F. e P.I. 00135880425

Determina senza impegno di spesa

Area Sviluppo risorse umane e organizzazione

Organizzazione, Fabbisogni, Reclutamento e Formazione

DETERMINAZIONE N° 1093 DEL 08/10/2020

OGGETTO:

CONCORSO PUBBLICO PER LA COPERTURA DI N. 8 POSTI DI CATEGORIA "C" A TEMPO INDETERMINATO E PIENO DI CUI 7 CON PROFILO PROFESSIONALE DI "ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO-CONTABILE" DA ASSEGNARE AL COMUNE DI JESI ED 1 CON PROFILO PROFESSIONALE DI "ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO" DA ASSEGNARE AL COMUNE DI MAIOLATI SPONTINI - NOMINA COMMISSIONE ESAMINATRICE

IL RESPONSABILE

RICHIAMATA la determinazione dirigenziale n. 147 del 04.02.2020 con la quale sono stati ammessi n. 1609 candidati tra quelli che hanno presentato istanza telematica di partecipazione al concorso pubblico per la copertura di n. 8 posti di categoria "C" a tempo indeterminato e pieno, di cui n. 7 con profilo professionale di "Istruttore Amministrativo-contabile" da assegnare al Comune di Jesi e n. 1 con profilo di "Istruttore Amministrativo" da assegnare al Comune di Maiolati Spontini, come da elenco nominativo allegato alla stessa (All. "A"), quale parte integrante e sostanziale;

RITENUTO opportuno, pertanto, nominare la Commissione Esaminatrice per la procedura selettiva di cui trattasi, come da indicazione del Segretario Generale, espressa in data 5 ottobre 2020, come di seguito esposto:

- Dott. Luigi Antonio Albano, Segretario Generale nonché Dirigente delle Aree "Affari Generali e Legali" e "Sviluppo Risorse Umane e Organizzazione", in qualità di Presidente;
- Dott. Mauro Torelli, Dirigente dell'Area "Servizi al cittadino", in qualità di componente esperto;
- Dott.ssa Natalia Mancini, Capo Ufficio "Organizzazione, Reclutamento e Formazione del personale", in qualità di componente esperto;

avvalendosi del supporto della segreteria congiunta da parte delle dipendenti Dott.ssa Elena Calabrese, funzionalmente assegnata all'Ufficio posto alle dirette dipendenze degli organi di governo, ai sensi dell'art. 90 D. Lgs.267/2000, e Dott.ssa Roberta Torelli, funzionalmente assegnata al Servizio Gestione Risorse Umane e Organizzazione, in qualità di segretarie verbalizzante;

RICHIAMATO, per tutto quanto non disciplinato dal sopra citato articolo, il vigente Regolamento delle procedure di reclutamento del personale, approvato con DGC n. 58 del 06.04.2007, s.m.i. da ultimo con DGC n. 272 dell'11.10.2018, con particolare riferimento all'art. 19;

RITENUTA la competenza ai sensi del TUEL, dello Statuto dell'Ente e dei Regolamenti di contabilità e di organizzazione;

RICHIAMATO il decreto dirigenziale n. 23 del 27.05.2020, che conferma il precedente decreto n. 36 del 22.05.2019 con il quale, in particolare, sono state delegate, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 17, comma 1-bis del D. Lgs. n. 165/2001, s.m.i. al titolare di Posizione Organizzativa del Servizio "Gestione Risorse Umane e Organizzazione", alcune attività dirigenziali, tra le quali, in particolare, l'adozione di alcune determinazioni che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno;

DETERMINA

- dare atto che la premessa è parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
- di nominare la Commissione Esaminatrice, ai sensi delle vigenti disposizioni regolamentari in premessa richiamate per la procedura selettiva di cui trattasi, come da indicazione del Segretario Generale, espressa verbalmente in data 5 ottobre 2020, come di seguito esposto:
 - Dott. Luigi Antonio Albano, Segretario Generale nonché Dirigente delle Aree "Affari Generali e Legali" e "Sviluppo Risorse Umane e Organizzazione", in qualità di Presidente;
 - Dott. Mauro Torelli, Dirigente dell'Area "Servizi al cittadino", in qualità di componente esperto;
 - Dott.ssa Natalia Mancini, Capo Ufficio "Organizzazione, Reclutamento e Formazione del personale" dell'Area Sviluppo Risorse Umane e Organizzazione, in qualità di componente esperto;

avvalendosi del supporto della segreteria congiunta da parte delle dipendenti Dott.ssa Elena Calabrese, funzionalmente assegnata all'Ufficio posto alle dirette dipendenze degli organi di governo, ai sensi dell'art. 90 D. Lgs.267/2000, e Dott.ssa Roberta Torelli, funzionalmente assegnata al Servizio Gestione Risorse Umane e Organizzazione, in qualità di segretarie verbalizzante;

- di trasmettere alla costituenda Commissione Esaminatrice copia del presente atto, unitamente all'elenco dei candidati ammessi con la rispettiva documentazione relativa al possesso dei requisiti attinenti alle posizioni di cui alla procedura selettiva pubblica in oggetto, per le ulteriori fasi della procedura medesima;

- di dare atto che la presente determinazione sarà pubblicata, integralmente, all'Albo pretorio on line di questo Ente e che tutte le comunicazioni relative alla procedura in oggetto saranno pubblicate sul sito istituzionale del Comune di Jesi all'indirizzo: www.comune.jesi.an.it, menù in alto a sinistra - Il Comune – voce “Concorsi” (menù a destra)

La presente determinazione, composta di n. 3, pagine viene inoltrata alla Segreteria Generale che provvede alla sua pubblicazione.

Mengucci Giacomo

(atto sottoscritto digitalmente)